



# COMUNE DI BOBBIO

Provincia di Piacenza

COPIA

Delibera N. 5 Data 12-01-2019

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: SISTEMA PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE ED INDENNITA' PARTICOLARI RESPONSABILITA. ART. 5 CCNL 21 MAGGIO 2018.**

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di gennaio alle ore 10:30, nella sala giunta si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
PASQUALI ROBERTO	SINDACO	Presente
INNOCENTE SIMONA	VICE SINDACO	Assente
BERGAMINI REBECCA	ASSESSORE	Assente
ALBERTI ALFREDO	ASSESSORE	Presente
CASTELLI GIAMBATTISTA	ASSESSORE	Presente

**Totale Presenti 3, Assenti 2**

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Corti Enrico, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. **PASQUALI ROBERTO**, in qualità di **SINDACO**, dichiara aperta la seduta e dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento in oggetto;

### LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione all'interno riportata e preso atto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n. 267/2000;

Come da votazione all'interno riportata,

### DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione all'interno riportata.

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 12-01-2019

Il Responsabile del Servizio  
F.to Cesarina Mozzi

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnico Amministrativa** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 12-01-2019

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pietro Rocca

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: SISTEMA PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE ED INDENNITA' PARTICOLARI RESPONSABILITA'. ART. 5 CCNL 21 MAGGIO 2018.**

### **RELAZIONE**

**PREMESSO** che ai fini di determinazione del valore delle indennità di posizione e di risultato da assegnare alle posizioni organizzative occorre tenere conto che:

- ai fini del calcolo del limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, va considerato l'importo complessivo relativo al 2016 (fondo risorse decentrate + risorse destinate alle posizioni organizzative);
- le risorse a carico del bilancio finalizzate nel 2017 alla remunerazione delle P.O., deve essere determinato per individuare le azioni, ovvero le relazioni sindacali, da intraprendere dal 2018 in caso di eventuali modifiche;
- entro un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 21/05/2018 ovvero, entro il 20/05/2019;
- gli Enti devono determinare il nuovo assetto delle posizioni organizzative, fermo che fino ad allora, gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL 31/03/1999 e all'art. 10 del CCNL 22/01/2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati (art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018);

**CONSIDERATO** che occorre procedere al perfezionamento dei seguenti adempimenti da porre in essere al fine di ottemperare alla predetta disposizione contrattuale:

- istituzione delle nuove aree delle posizioni organizzative, sulla base delle nuove fattispecie previste dall'art. 13, comma 1, del CCNL 21/05/2018;

- definizione dei criteri generali e delle procedure per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- determinazione dei criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;
- adeguamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi rispetto alla nuova disciplina contrattuale introdotta dagli artt. 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;

**ATTESO** che fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, gli incarichi in essere proseguono o possono essere prorogati nel caso in cui dovessero scadere prima del 20/05/2019);

**RITENUTO** di definire fin da ora il sistema di graduazione e nomina delle P.O., mentre i criteri di valutazione delle performance riferite sia alle P.O. sia ai dipendenti per la liquidazione delle connesse indennità sono già stabiliti nel vigente SMIVAP;

**RITENUTO** altresì in questa sede di fissare pure il sistema di nomina, misurazione e pesatura per l'assegnazione di indennità di responsabilità di procedimento (IRP);

**DATO ATTO** che occorre quindi provvedere all'adeguamento regolamentare finalizzato alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL del 21.05.2018, tenuto conto che la materia è oggetto di confronto ai sensi dell'art. 5 comma 3 lett. d) del CCNL del 21 maggio 2018;

**RITENUTO** pertanto di integrare il vigente regolamento di organizzazione del personale con la seguente disciplina:

- 1) La responsabilità delle strutture apicali, cui è connessa la titolarità della relativa posizione organizzativa, viene assegnata dal Sindaco con proprio decreto motivato, a personale inquadrato nella categoria prevista dal Contratto nazionale, tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale stesso;
- 2) A tal fine, l'Amministrazione rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia degli incarichi di responsabilità di servizio che si rendono disponibili e i criteri di scelta, acquisisce le disponibilità degli interessati e le valuta;
- 3) Gli incarichi di cui al comma 1 sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni e possono essere rinnovati;
- 4) Essi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;

**CONSIDERATO** che occorre pure disciplinare gli incarichi conferiti ai dipendenti con previsione di indennità per specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 70-quinquies CCNL 21.5.2018, fermo confronto ai sensi dell'art. 5 comma 3 lett. e) CCNL 21.5.2018;

**RITENUTO** al riguardo di prevedere la seguente disciplina:

- 1) La presente disciplina trova applicazione per gli incarichi formalmente attribuiti ai dipendenti, in applicazione dell'art. 70-quinquies del CCNL del 21.05.2018, "Indennità per specifiche responsabilità", che così stabilisce:
  - a) *Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi.*
  - b) *Un'indennità di importo massimo non superiore a € 350 annui lordi, può essere riconosciuta al lavoratore, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti, per compensare:*
    - i) *le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;*
    - ii) *i compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;*
    - iii) *le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;*
    - iv) *le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;*
- 2) Il CCDI predetermina l'ammontare complessivo delle risorse annualmente destinabili al finanziamento dei suddetti istituti contrattuali;
- 3) Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti dal Responsabile di Servizio titolare della Posizione Organizzativa di riferimento e possono riguardare tutti i dipendenti appartenenti alle categorie B, C, e D, con esclusione del personale incaricato di posizione organizzativa;
- 4) La graduazione è effettuata dal Responsabile sulla base dei fattori di valutazione di cui all'allegato parte integrante;

**VISTI** gli allegati A - B - C - D - E - F comprensivi della disciplina sopra riportata e delle tabelle con indicatori di pesatura proposti dall'Organismo Individuale di Valutazione e dal Segretario Comunale quale Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale e ritenute le medesime meritevoli di approvazione;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Servizio interessato ha espresso il proprio parere favorevole, in ordine alla

regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 147 bis della D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Amministrativi e dal Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria, ex art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

**A VOTI UNANIMI** espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1. d'approvare il sistema di pesatura della responsabilità delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 comma 3 CCNL 21.5.2018 e delle particolari responsabilità ai sensi dell'art. 70 quinquies CCNL 21.5.2018 come da allegati parte integrante A - B - C - D - E - F.
2. di dare atto che le tabelle di cui al comma 1) sono comprensive della disciplina riportata in narrativa e delle tabelle con indicatori di pesatura proposti dall'Organismo Individuale di Valutazione e dal Segretario Comunale quale Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale.
3. di dare atto che il sistema di pesatura delle responsabilità di cui al comma 1) del dispositivo è oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 5 CCNL 21.5.2018.
4. di disporre che fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, gli incarichi in essere proseguono o possono essere prorogati nel caso in cui dovessero scadere prima del 20/05/2019), mentre i criteri di valutazione delle performance riferite sia alle P.O. sia ai dipendenti per la liquidazione delle connesse indennità sono già stabiliti nel vigente SMIVAP.
5. Stante l'urgenza di procedere in merito, di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi del 4° comma, dell'art. 134 del Decreto Leg.vo 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to ROBERTO PASQUALI

**Il Segretario Comunale**  
F.to Enrico Corti

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data del 16-01-2019

Bobbio, li, 16-01-2019

**Il Segretario Comunale**  
F.to Enrico Corti

---

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Bobbio, li, 16-01-2019

**Il Segretario Comunale**  
Enrico Corti

---

**ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 26-01-2019 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

Bobbio, li 16-01-2019

**Il Segretario Comunale**  
F.to Enrico Corti